

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**VAKEDno-2026-2062****Aikuissosiaalityön palvelualueen toimintayksiköiden tilapäiset sulut ajalla 1.6. - 3.8.2026**

- 1) Aikuissosiaalityön sosiaalineuvonnan tilapäinen sulkua Myyrmäen toimipisteessä ja Keravan Sampolassa ajalla 1.6. - 31.7.2026. Sosiaalineuvonnan kaikista asiakkaista 88 % asioi Vernissakadun palvelupisteessä, joka on koko kesän normaalisti auki. Samoin puhelinneuvonta ja chatneuvonta palvelevat kesäajan normaalisti. Vuoden 2025 kesä-heinäkuussa Myyrmäessä asioi 35 henkilöä, Keravalla 48 henkilöä ja Vernissakadulla 524 henkilöä. Sulkua ei merkittävästi heikennä asiakkaiden mahdollisuutta saada palvelua, mutta vähentää kesätyöntekijätarvetta ja osaltaan turvaa riittävän resurssin mm. Kanta-siirtymän varmistamiseksi.
- 2) Aikuissosiaalityön peruspalvelujen sosiaaliseen kuntoutuksen päivätoimintaan keskittynyt Metsolan toimintayksikkö suljetaan kesällä ajaksi 29.6.-2.8. 2026 henkilöstön lomien ajaksi. Työryhmän (2 henkilöä) lomien keskittämällä pyritään mahdollisimman lyhyeen palvelun katkokseen sekä takaamaan henkilöstön työturvallisuus. Lisäksi asiakkaille tulee tarjota lomaa palvelutuotannosta, joka on järkevä toteuttaa keskitetysti.
- 3) Kuntouttavan työtoiminnan yksiköiden tilapäinen sulkua seuraavasti: Valmennustalo Koutsi ja valmennustalo Reeli ovat suljettuina ajalle 29.6-12.7.2026. Valmennustalot Luxi ja valmennustalo Kantti ovat suljettuina 13.7-26.7.2026. Kiinniololla pystytään keskittämään asiakkaiden ja henkilökunnan lomat tietyille ajanjaksoille. Mikäli joku asiakas tarvitsee toimintaa oman yksikkönsä kiinniolon aikana, järjestetään se auki olevissa kuntouttavan työtoiminnan yksiköissä.
- 4) Vammaisten henkilöiden työ- ja päivätoiminnan yksiköt Masurkan päivätoimintakeskus, Juho Kustin päivätoimintakeskus, Malminiityn työ- ja toimintakeskus, Keravan työ- ja toimintakeskus, Tavitian työ- ja toimintakeskus, Solkikujan työ- ja toimintakeskus, Kädentaitopaja Kapussi, Kädentaitopaja Käenkukka ja Ruukkukujan päivätoimintakeskus ovat suljettuina 22.6-26.7.2026 välisen ajan henkilöstön ja asiakkaiden lomien keskittämisen vuoksi. Lisäksi asiakkaille tulee tarjota lomaa palvelutuotannosta, joka on järkevä toteuttaa keskitetysti. Mikäli joku asiakas tarvitsee toimintaa ko. aikana, järjestetään se Malminiityn työ- ja toimintakeskuksessa sekä Masurkan päivätoimintakeskuksessa.
- 5) Aikuissosiaalityön erityispalvelujen tehtäväalueen etsivän työn työntekijät ovat keskitetysti lomalla ajalla 1.7.-31.7.2026. Tänä aikana etsivä työ on tauolla. Työryhmän kolmen työntekijän lomien keskittämällä pyritään mahdollisimman lyhyeen toiminnan katkokseen ja takaamaan henkilöstön työturvallisuus.

**Päätöksen peruste**

Palvelualuejohtaja vastaa palvelualueen toiminnasta ja taloudesta sekä johtaa ja kehittää toimintaa hyvinvointialuestrategian mukaisesti toimialajohtajan alaisuudessa. Hallintosäännön 34 §:n kohdan 4 nojalla palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää toimipisteen tilapäisestä sulkemisesta tai siirrosta enintään kahden kuukauden ajaksi.

**Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

- 1) että aikuissosiaalityön sosiaalineuvonta Myyrmäen toimipisteessä ja Keravan Sampolassa ovat suljettuina ajalla 1.6. – 31.7.2026.
- 2) että aikuissosiaalityön sosiaalisen kuntoutuksen yksikkö Metsolan päivätoiminta on suljettu ajalla 29.6.–2.8. 2026.
- 3) että kuntouttavan työtoiminnan yksiköt ovat suljettuna seuraavasti: Valmennustalo Koutsi ja valmennustalo Reeli ajalla 29.6-12.7.2026, Valmennustalot Luxi ja valmennustalo Kantti ajalla 13.7-26.7.2026, ja että välttämätön toiminta järjestetään auki olevissa kuntouttavan työtoiminnan yksiköissä.
- 4) että vammaisten henkilöiden työ- ja päivätoiminnan yksiköt ovat suljettuina ajalla 22.6-26.7.2026, ja että välttämätön toiminta asiakkaille järjestetään Malminiityn työ- ja toimintakeskuksessa sekä Masurkan päivätoimintakeskuksessa.
- 5) että aikuissosiaalityön erityispalvelujen tehtäväalueen etsivän työn toiminta on tauolla ajalla 1.7.-31.7.2026.

#### **Tiedoksi**

Minna Ryhänen, Toni Kinnunen, Arja Wallenius, Jari Salonen, Heini Kuosmanen.

#### **Allekirjoitus**

Hanne Niemi  
Aikuissosiaalityön palvelualuejohtaja

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 21.4.2026 alkaen.

#### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 41

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.